



Mitteilungsblatt

der Wirtschaftsuniversität Wien

Studienjahr 2001/2002
ausgegeben am 17. Juli 2002
27. Stück

- 160) **Ausschreibung von Leistungsstipendien des Studiendekans der Wirtschaftsuniversität Wien für das Studienjahr 2001/2002 gem. §§ 57-61 des Studienförderungsgesetzes 1992, BGBl Nr 305, zuletzt geändert durch das BGBl I Nr 142/2000**
- 161) **Ausschreibung von Förderungsstipendien des Studiendekans der Wirtschaftsuniversität Wien für das Kalenderjahr 2002 gem. §§ 63-67 des Studienförderungsgesetzes 1992, BGBl Nr 305, zuletzt geändert durch das BGBl I Nr 142/2000**
- 162) **Stipendium für die Lehre an der University of Alberta - Fristerstreckung**
- 163) **Ausschreibung einer Professur für „Statistik“**
- 164) **Ausschreibung von Assistentenplanstellen**
- 165) **Ausschreibung von Vertragsbedienstetenplanstellen**
- 166) **Personalialia**

- 160) **Ausschreibung von Leistungsstipendien des Studiendekans der Wirtschaftsuniversität Wien für das Studienjahr 2001/2002 gem. §§ 57-61 des Studienförderungsgesetzes 1992, BGBl Nr 305, zuletzt geändert durch das BGBl I Nr 142/2000**
Leistungsstipendien für Studierende dienen zur Anerkennung hervorragender Studienleistungen eines ordentlichen Studiums.

Ein Leistungsstipendium darf die Höhe des allgemeinen Studienbeitrages nach dem Hochschul-Taxengesetz 1972 für zwei Semester von derzeit EUR 726,72 nicht unterschreiten und EUR 1.500,- nicht überschreiten.

Bewerbungsvoraussetzungen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. Inländergleichstellung nach § 4 StudFG [Staatsbürger von Vertragsparteien des Übereinkommens zur Schaffung des europäischen Wirtschaftsraumes (EWR), soweit es sich auf diesem Übereinkommen ergibt, Ausländer und Staatenlose, welche vor Aufnahme an der Wirtschaftsuniversität Wien gemeinsam mit wenigstens einem Elternteil zumindest durch fünf Jahre in Österreich unbeschränkt einkommensteuerpflichtig waren und in Österreich während dieser Zeit den Mittelpunkt der Lebensinteressen hatten; Flüchtlinge im Sinne des Artikels 1 des Abkommens über die Rechtsstellung der Flüchtlinge, BGBl Nr 55/1955]
- Ordentliche/r Studierende/r an der Wirtschaftsuniversität Wien
- Einhaltung der Anspruchsdauer (§ 18 StudFG) unter Berücksichtigung allfälliger wichtiger Gründe (§ 19 StudFG)
- Ein Notendurchschnitt der für das Studium maßgeblichen Prüfungen im Studienjahr 2001/2002 (das ist vom 1. Oktober 2001 bis 30. September 2002) von nicht schlechter als 2,0
- Mindestanforderung an Prüfungsleistungen: 20 Semesterwochenstunden im geforderten Notendurchschnitt (nicht schlechter als 2,0) und Zeitraum (1. Oktober 2001 bis 30. September 2002)

Der Bewerbung sind folgende Nachweise beizulegen:

- Nachweis über die für das Studium maßgeblichen Prüfungen, die im Studienjahr 2001/2002 abgelegt wurden (Erfolgsnachweis über das Studienjahr 2001/2002)
- Studienblatt
- Nachweise über die Gleichstellung gem. § 4 StudFG (gilt nur für Ausländer und Staatenlose)
- Nachweise über allfällige Studienzeitverzögerungen gem. § 19 StudFG

Die Zuerkennung erfolgt nach Maßgabe der vom Bundesministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur zugewiesenen Mittel durch den entscheidungsbevollmächtigten Studiendekan, Herrn Univ.-Prof. Dr. Karl Sandner, im Rahmen der Privatwirtschaftsverwaltung.

Liegen mehr Bewerbungen vor als nach den gesetzlichen Bestimmungen und Ausschreibungsbedingungen berücksichtigt werden können, wird eine Reihung der Bewerber/innen vorgenommen.

Auf die Zuerkennung besteht kein Rechtsanspruch (§ 61 StudFG)!

Bewerbungsunterlagen:

- Internet unter: <http://www.wu-wien.ac.at/sdekan>
- Büro des Universitätsdirektors, Fr. Bauer/Fr. Schulz, UZA I, Kern D, 2. OG

Bewerbungsfrist:

15.10.–15.11.2002

Die Bewerbungsunterlagen sind innerhalb der angegebenen Frist im Büro des Universitätsdirektors, Fr. Bauer/Fr. Schulz, UZA I, Kern D, 2. OG, 1090 Wien, Augasse 2-6 abzugeben.

Alle Bewerber/innen werden von der Zuerkennung oder Ablehnung verständigt.

Informationen:

- Büro des Universitätsdirektors, UZA I, Kern D, 2. OG (Frau Bauer/Frau Schulz)
- Büro des Studiendekans, UZA I, Kern D, EG (Frau Seywerth)
- Sozialreferat der Österreichischen Hochschülerschaft

Univ.-Prof. Dr. Karl Sandner eh.
Studiendekan

161) **Ausschreibung von Förderungsstipendien des Studiendekans der Wirtschaftsuniversität Wien für das Kalenderjahr 2002 gem. §§ 63-67 des Studienförderungsgesetzes 1992, BGBl Nr 305, zuletzt geändert durch das BGBl I Nr 142/2000**

Förderungsstipendien dienen zur Förderung nicht abgeschlossener wissenschaftlicher Arbeiten (Diplomarbeiten und Dissertationen) von Studierenden ordentlicher Studien.

Zweck der Förderungsstipendien ist die finanzielle Hilfestellung für Studierende bei der Anfertigung wissenschaftlicher Arbeiten, z.B. Auslandsaufenthalte (Reisekosten, aber nicht Lebenshaltungskosten), aufwendige Literatursuche oder empirische Erhebungen, die für die Durchführung der Arbeit erforderlich sind.

Nicht gefördert werden die Kosten der physischen Erstellung der Arbeit (z.B. Schreibarbeiten, Bindearbeiten, Kopier- und Telefonkosten), Aufwendungen für allgemeine Arbeitsmittel (z.B. PC, Papierverbrauch) sowie Aufwendungen, welche im Regelfall aus dem Etat des betreuenden Institutes bestritten werden.

Ein Förderungsstipendium darf EUR 700,-- nicht unterschreiten und EUR 3.600,-- nicht überschreiten.

Bewerbungsvoraussetzungen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. Inländergleichstellung nach § 4 StudFG [Staatsbürger von Vertragsparteien des Übereinkommens zur Schaffung des europäischen Wirtschaftsraumes (EWR), soweit es sich aus diesem Übereinkommen ergibt, Ausländer und Staatenlose, welche vor Aufnahme an der Wirtschaftsuniversität Wien gemeinsam mit wenigstens einem Elternteil zumindest durch fünf Jahre in Österreich unbeschränkt einkommensteuerpflichtig waren und in Österreich während dieser Zeit den Mittelpunkt der Lebensinteressen hatten; Flüchtlinge im Sinne des Artikels 1 des Abkommens über die Rechtsstellung der Flüchtlinge, BGBl Nr 55/1955]
- Ordentliche/r Studierende/r an der Wirtschaftsuniversität Wien
- Erfolgreiche Absolvierung des ersten Studienabschnittes
- Günstiger Studienerfolg im zweiten Studienabschnitt. Ein Notendurchschnitt von nicht schlechter als 2,5 bei allen im zweiten Studienabschnitt erbrachten Leistungen (Mindestanforderung: Leistungen über mindestens 14 Semesterwochenstunden)
- Einhaltung der Anspruchsdauer (§ 18 StudFG) unter Berücksichtigung allfälliger wichtiger Gründe (§ 19 StudFG)

Der Bewerbung sind folgende folgende Nachweise beizulegen:

- Aktuelles Studienblatt
- Nachweise für die Gleichstellung gemäß § 4 StudFG (nur für Ausländer und Staatenlose)
- Eine Beschreibung der noch nicht abgeschlossenen wissenschaftlichen Arbeit
- Eine Kostenaufstellung und ein Finanzierungsplan
Es können nur Ausgaben berücksichtigt werden, die in einem zeitlichen und sachlichen Zusammenhang mit der eingereichten wissenschaftlichen Arbeit stehen. Bereits getätigte Ausgaben sind mit Original-Rechnungen ausgestellt auf den Namen des Bewerbers zu belegen.
- Mindestens ein Gutachten eines habilitierten Universitätslehrers zur Kostenaufstellung und darüber, ob der Studierende auf Grund der bisherigen Studienleistungen und seiner Vorschläge für die Durchführung der Arbeit voraussichtlich in der Lage sein wird, die Arbeit mit überdurchschnittlichem Erfolg durchzuführen
- Eine schriftliche Verpflichtung des Bewerbers, nach Abschluss der Arbeit einen Bericht über die widmungsgemäße Verwendung des Förderungsstipendiums vorzulegen
- Eine vom Bewerber ausgestellte Bestätigung, dass keine Kosten von anderen Institutionen übernommen werden

Die Zuerkennung erfolgt nach Maßgabe der vom Bundesministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur zugewiesenen Mittel durch den entscheidungsbevollmächtigten Studiendekan, Herrn Univ.-Prof. Dr. Karl Sandner, im Rahmen der Privatwirtschaftsverwaltung.

Liegen mehr Bewerbungen vor als nach den gesetzlichen Bestimmungen und Ausschreibungsbedingungen berücksichtigt werden können, wird eine Reihung der Bewerber/innen vorgenommen.

Auf die Zuerkennung besteht kein Rechtsanspruch (§ 61 StudFG)!

Bewerbungsunterlagen:

- o Internet unter: <http://www.wu-wien.ac.at/sdekan>
- o Büro des Universitätsdirektors, Fr. Bauer/Fr. Schulz, UZA I, Kern D, 2. OG

Bewerbungsfristen:

04.11.-15.11.2002

Die Bewerbungsunterlagen sind innerhalb der angegebenen Frist im Büro des Universitätsdirektors, Fr. Bauer/Fr. Schulz, UZA I, Kern D, 2. OG, 1090 Wien, Augasse 2-6 abzugeben.

Alle Bewerber/innen werden von der Zuerkennung oder Ablehnung verständigt.

Informationen:

- o Büro des Universitätsdirektors, UZA I, Kern D, 2. OG (Frau Bauer/Frau Schulz)
- o Büro des Studiendekans, UZA I, Kern D, EG (Frau Seywerth)
- o Sozialreferat der Österreichischen Hochschülerschaft

Univ.-Prof. Dr. Karl Sandner eh.
Studiendekan

162) Stipendium für die Lehre an der University of Alberta - Fristerstreckung

Auf Wunsch der kanadischen Partnerinstitution wird die Bewerbungsfrist für die derzeit bis 1. Sept. 2002 ausgeschriebene Stelle einer/eines Visiting Assistant bzw. Associate Professor an der University of Alberta bis 1. Jänner 2003 verlängert.

Dienstantritt ist damit der 1. Juli 2003, die Lehrtätigkeit beginnt am 1. September 2003. Abgesehen von der Terminänderung gelten die ursprünglich angeführten Ausschreibungsbedingungen.

Land: KANADA

Stipendienvergebende

Stelle: BMBWK

Form: einseitig

Stipendiendauer: 1 bis 3 Studienjahre ab 1. Juli 2003 (Bewerbungen für längere Zeiträume sind erwünscht)

Hinweise zur Bewerbung: Bewerbungsvoraussetzungen:

Doktorat im Bereich der Theater- und Musikwissenschaften; Politikwissenschaften; Soziologie; Kunstgeschichte; Geschichte mit Schwerpunkt neuerer österreichischer Mittel- und Osteuropäischer Geschichte. Ausgezeichnete Kenntnisse der englischen Sprache; mehrjährige Tätigkeit an einer Universität/wissenschaftlichen Einrichtung wünschenswert; nachgewiesene interdisziplinäre Erfahrungen/Interesse; mindestens zwei Semester Lehrerfahrung an einer Universität; nachgewiesene Forschungsarbeiten oder Publikationen in der jeweiligen Disziplin, nach Möglichkeit mit Schwerpunkt im Bereich Österreich-Studien; Höchstalter: 40 Jahre

Der/die StipendiatIn wird vor allem folgende Aufgaben zu erfüllen haben:

Lehrtätigkeit in seinem/ihrem Fachbereich im Ausmaß von ca. 6-9 Wochenstunden; Anbahnung und Mitplanung von Forschungsprojekten; Mitarbeit im Zentrum für Österreich- und Mitteleuropastudien, insbesondere in der Wahrnehmung der Koordinations- und Kooperationsbeziehungen zu österreichischen Universitäten und wissenschaftlichen Einrichtungen (einschließlich der Partnerschaftsbeziehungen zur Österreichischen Rektorenkonferenz, zum Zentrum für Kanadastudien an der Universität Innsbruck und zu österreichischen Universitäten und Hochschulen)

Auswahlvorgang:

Anhand der Bewerbungsunterlagen durch das Zentrum für Kanadastudien der Universität Innsbruck und den Direktor des Zentrums für Österreich- und Mitteleuropastudien an der University of Alberta/Edmonton.

Stipendienleistung:

a) Aufrechter Dienstvertrag mit einer Universität:

Bei Freistellung oder Karenzierung unter Entfall der Bezüge; Anstellung über die Österreich-Kooperation (ÖK) in Höhe des bisherigen Bezugs plus Auslandszulage;

b) Sonstige Dienstverträge:

I1 + Auslandszulage

Einreichsstelle:

Zentrum für Kanadastudien an der Universität Innsbruck, z.H. Frau Univ.-Prof. Dr. Ursula Moser,
Innrain 52, 6020 Innsbruck

Einreichstermin:

1. Jänner 2003

Antrittstermin:

1. Juli 2003

Weitere Information:

Canadian Centre for Austrian and Central European Studies (CCAuCES)

<http://www.arts.ualberta.ca/CCAuCES>

University of Alberta <http://www.ualberta.ca/>

163) Ausschreibung einer Professur für „Statistik“

An der Wirtschaftsuniversität Wien (WU) ist ab 1.10.2002 eine Vertragsprofessur für Statistik (halbes Beschäftigungsausmaß) zu besetzen. Die Professur ist auf vier Jahre befristet.

Von dem/der BewerberIn wird erwartet, dass er/sie im Fach Mathematik oder Statistik habilitiert ist und auf dem Gebiet der Statistik wissenschaftlich hervorragend ausgewiesen ist. Bei der zu besetzenden Stelle wird besonderes Gewicht auf Erfahrung in der Entwicklung von wissenschaftlicher Software im Bereich Statistik und Datenanalyse gelegt. Darüber hinaus ist die Bereitschaft und die Fähigkeit zur interdisziplinären Zusammenarbeit mit Fächern aus dem Bereich Ökonomie und Betriebswirtschaftslehre dringend erwünscht.

Vom Stelleninhaber/von der Stelleninhaberin wird erwartet, dass er/sie befähigt und bereit ist, seine/ihre Fächer auch in englischer Sprache zu unterrichten.

Da sich die WU eine Erhöhung des Frauenanteils am wissenschaftlichen Personal zum Ziel gesetzt hat, werden Frauen nachdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen. An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet.

Bewerber/innen mit einschlägiger Habilitation oder einer gleichzuhaltenden wissenschaftlichen Eignung mögen ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Schriftenverzeichnis, Übersicht über die Lehrtätigkeit, Nachweise zur pädagogischen und didaktischen Eignung, zur Qualifikation als Führungskraft und über facheinschlägige Auslandserfahrung sowie facheinschlägige außeruniversitäre Praxis) spätestens einlangend bis 13.9.2002 an den Rektor der Wirtschaftsuniversität Wien, A-1090 Wien, Augasse 2-6, richten.

Nähere Auskünfte erteilt der Vorsitzende der Berufungskommission (Prof. Strasser, Institut für Statistik, Tel.: +431 31336 5051, e-mail: Helmut.Strasser@wu-wien.ac.at).

164) Ausschreibung von Assistent/inn/enplanstellen

Die Wirtschaftsuniversität Wien hat sich eine Erhöhung des Frauenanteils am wissenschaftlichen Personal zum Ziel gesetzt. Deshalb werden nachdrücklich Frauen aufgefordert, sich zu bewerben. Alle Bewerberinnen, welche die gesetzlichen Aufnahme- und Ernennungserfordernisse sowie die im Ausschreibungstext zusätzlich gewünschten Kriterien erfüllen, werden zu einem Aufnahmegespräch eingeladen. An der Wirtschaftsuniversität Wien ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet.

Auskunft über Funktion und Mitglieder des Arbeitskreises für Gleichbehandlungsfragen gibt die Personalabteilung.

Es wird darauf hingewiesen, dass Frauen bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen werden.

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Aufnahmebedingungen:

1.) Im Institut für Management und Wirtschaftspädagogik, Abteilung für ABWL Personal, Führung, Organisation ist voraussichtlich ab Mitte August 2002 bis 1. Juli 2003 **1 Assistent/inn/enposten (vertragliches Dienstverhältnis) halbbeschäftigt** zu besetzen.

Gesetzliche Aufnahmebedingungen:

Doktorat der Sozial- und Wirtschaftswissenschaften bzw. eine dem Doktorat gleich zu wertende wissenschaftliche Befähigung

Zusätzlich erwünschte Kenntnisse und Qualifikationen:

Erfahrungen in der Lehrtätigkeit, Forschungserfahrung, gute Englischkenntnisse und fundierte EDV-Kenntnisse

Kennzahl: 27/02

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Angabe über den Studienerfolg (ohne Originalzeugnisse) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die **PERSONAL-ABTEILUNG** der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Ende der Bewerbungsfrist: 7. August 2002

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt

2.) Im **Institut für Arbeits- und Sozialrecht** ist voraussichtlich ab 1. Oktober 2002 bis 31. März 2003 **1 Assistent/inn/enposten (vertragliches Dienstverhältnis) vollbeschäftigt, ersatzmäßig** zu besetzen.

Gesetzliche Aufnahmebedingungen:

Abgeschlossenes rechtswissenschaftliches Doktoratsstudium

Zusätzlich erwünschte Kenntnisse und Qualifikationen:

Sehr gute Kenntnisse des Arbeits- und Sozialrechts, Bereitschaft zu administrativer und wissenschaftlicher Mitarbeit, Fremdsprachenkenntnisse (Englisch, Französisch, sonstige EG-Sprachen), EDV-Kenntnisse, Studium mit gutem Prüfungserfolg

Kennzahl: 15/02

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Angabe über den Studienerfolg (ohne Originalzeugnisse) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONAL-ABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Ende der Bewerbungsfrist: 7. August 2002

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt

3.) Im **Institut für Wirtschafts- und Sozialgeschichte** ist voraussichtlich ab 1. Oktober 2002 bis 30. Juni 2003 **1 Assistent/inn/enposten (vertragliches Dienstverhältnis) vollbeschäftigt, ersatzmäßig** zu besetzen.

Gesetzliche Aufnahmebedingungen:

Abgeschlossenes Doktoratsstudium aus Wirtschaftswissenschaften oder Geschichte (Wirtschaftsgeschichte)

Zusätzlich erwünschte Kenntnisse und Qualifikationen:

eventuelle Lehrerfahrung

Kennzahl: 16/02

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Angabe über den Studienerfolg (ohne Originalzeugnisse) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONAL-ABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Ende der Bewerbungsfrist: 7. August 2002

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt

4.) Im **Forschungsinstitut für Europafragen** ist voraussichtlich ab 1. September 2002 bis 31. August 2003 **1 Assistent/inn/enposten (vertragliches Dienstverhältnis) halbbeschäftigt, ersatzmäßig** zu besetzen.

Gesetzliche Aufnahmebedingungen:

Doktorat der Rechtswissenschaften oder der Wirtschaftswissenschaften oder gleichwertig

Zusätzlich erwünschte Kenntnisse und Qualifikationen:

Vertiefte Kenntnisse und Erfahrung auf dem Gebiet der europäischen Integration, Universitätserfahrung, EDV-Anwenderkenntnisse, ausgezeichnete Englischkenntnisse. Die Kenntnis weiterer Fremdsprachen wird positiv anerkannt.

Kennzahl: 37/02

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Angabe über den Studienerfolg (ohne Originalzeugnisse) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONAL-ABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Ende der Bewerbungsfrist: 7. August 2002

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt

- 165) **Ausschreibung von Vertragsbedienstetenplanstellen**
Die **Wirtschaftsuniversität Wien** strebt eine **Erhöhung des Frauenanteils der Allgemeinen Universitätsbediensteten auf mindestens 40 Prozent in allen Verwendungs- und Entlohnungsgruppen an**. Deshalb werden **qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben**.
Alle **Bewerberinnen, welche die gesetzlichen Aufnahme- und Ernennungserfordernisse sowie die im Ausschreibungstext zusätzlich gewünschten Kriterien erfüllen, werden zu einem Aufnahme-gespräch eingeladen**. Auf Wunsch der Bewerberin kann ein Mitglied des Arbeitskreises für **Gleichbehandlungsfragen an diesem Gespräch teilnehmen**. Auskunft über **Frauenquoten sowie Funktion sowie Funktion und Mitglieder des Arbeitskreises für Gleichbehandlungsfragen** gibt die **Personalabteilung**.
Es wird darauf hingewiesen, dass Frauen bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen werden.
Die **Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind**.

1.) Im **Institut für Management und Wirtschaftspädagogik, Abteilung für „Gender und Diversity in Organizations“** ist voraussichtlich ab 1. Oktober 2002 bis zum Ende des Jahres in dem das 19. Lebensjahr vollendet wird die Stelle **einer(s) Vertragsbediensteten (v4/1-jugendlich, vollbeschäftigt) Höchstalter 17 Jahre**, zu besetzen.

Aufgabengebiet:

Sekretariatsunterstützung

Gesetzliche Aufnahmebedingungen:

abgeschlossene Schulbildung
österreichische Staatsbürgerschaft bzw. EU-Bürger/in

Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:

Der/die Stelleninhaber/in soll das Sekretariat administrativ unterstützen.
Grundkenntnisse in Englisch, EDV und Buchhaltung erwünscht

Kennzahl: 38/02

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Bewerbungsfrist: 21 Tage ab Erscheinungsdatum

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt

2.) Im **Institut für Management und Wirtschaftspädagogik, Abteilung für „Gender und Diversity in Organizations“** ist voraussichtlich ab 1. Oktober 2002 bis 30. September 2003, Verlängerung auf privatrechtlicher Basis geplant, die Stelle **einer(s) Vertragsbediensteten (v2, halbbeschäftigt)** zu besetzen.

Aufgabengebiet:

Sekretariatsleitung: administrative Unterstützung der MitarbeiterInnen, Abhaltung von Sprechstunden für Studierende, Aufbau einer Literaturdatenbank und Web-Sites, Verantwortlichkeit für Buchhaltung und Bestellwesen, Vertretung der Abteilung nach aussen, Mitarbeit an der Organisation von Workshops und Veranstaltungen

Gesetzliche Aufnahmebedingungen:

Matura

Österreichische Staatsbürgerschaft oder EU-Bürger/in

Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:

Der/die Stelleninhaber/in soll das Sekretariat leiten und die MitarbeiterInnen administrativ in Lehre und Forschung unterstützen.

Englisch, EDV-Kenntnisse (MS-Office), Buchhaltung

Erwünschte Zusatzqualifikationen: Erfahrung in Web-Site-Design und in Organisation von Veranstaltungen

Kennzahl: 39/02

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Bewerbungsfrist: 21 Tage ab Erscheinungsdatum

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt

3.) Im **Institut für Revisions-, Treuhand- und Rechnungswesen, Abteilung für Interne Unternehmensrechnung**, ist ab sofort die Stelle **einer(s) Vertragsbediensteten (v3, vollbeschäftigt)** zu besetzen.

Aufgabengebiet:

Mitarbeit bei Verwaltungsaufgaben, Studentenbetreuung, Bibliotheksarbeiten

Gesetzliche Aufnahmebedingungen:

abgeschlossene Schulbildung
Österreichische oder EU-Staatsbürgerschaft

Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:

Fähigkeit und Bereitschaft zu selbständigem Arbeiten sowie zur Erarbeitung neuer Tätigkeitsfelder
Talent und/oder Erfahrung in organisatorischen Bereichen, Freude am Umgang mit Studierenden,
gute Rechtschreib-, Maschinschreib- und Textverarbeitungskennntnisse, Englischkenntnisse,
fundierte Kenntnisse in EDV (MS-Office, Internetrecherche, email), Erfahrung im universitären Bereich

Kennzahl: 31/02

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Bewerbungsfrist: 21 Tage ab Erscheinungsdatum

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt

4.) In der **Zentralen Verwaltung, Personalabteilung**, ist ab sofort **befristet bis 31. Dezember 2003** die Stelle **einer(s) Vertragsbediensteten (v2/2; Beschäftigungsausmass: 75% (= eine halbe Planstelle und 25% ersatzmäßig))** zu besetzen.

Bei sehr guter Arbeitsleistung besteht die Möglichkeit eines anschließenden unbefristeten Arbeitsverhältnisses (voraussichtliches Beschäftigungsausmaß: 50%)

Aufgabengebiet:

selbständige Erledigung von Personalangelegenheiten: Personalaufnahmen, Personalverwaltung, rechtliche Beratung, Korrespondenz u.Ä.

Gesetzliche Aufnahmebedingungen:

Matura

Österreichische Staatsbürgerschaft oder EU-Bürger/in

Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:

bei Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- bzw. Zivildienst

juristische, insbesondere arbeitsrechtliche Grundkenntnisse bzw. Personalwirtschaftskenntnisse

sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS-Word, MS-Excel, Internet)

Berufserfahrung, Genauigkeit und freundliches Auftreten, Teamfähigkeit, analytisches Denkvermögen

Kennzahl: 40/02

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Bewerbungsfrist: 21 Tage ab Erscheinungsdatum

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt

5.) Im **Zentrum für Informatikdienste** ist ab sofort die Stelle **einer(s) Vertragsbediensteten (SV 3, vollbeschäftigt)** zu besetzen.

Aufgabengebiet:

Mithilfe bei der Betreuung der an der WU eingesetzten Verwaltungssysteme, insbesondere SAP HR aber auch Oracle-basierter Applikationen, Unterstützung der SAP-Benutzer im Haus, Abhaltung von Schulungen, Betreuung von Oracle-Anwendungen

Gesetzliche Aufnahmebedingungen:

Matura

EU - Staatsbürgerschaft

Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:

Mehrjährige praktische EDV-Erfahrung, praktische SAP HR - Kenntnisse, praktische Oracle-Kenntnisse, grundlegende UNIX-Erfahrung
freundliches Auftreten, Verlässlichkeit, Belastbarkeit

Kennzahl: 41/02

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Bewerbungsfrist: 21 Tage ab Erscheinungsdatum

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt

6.) Im **Forschungsservice/Rektorat** ist voraussichtlich ab 1. Oktober 2002 die Stelle **einer(s) Vertragsbediensteten (v1, vollb.)** oder **zweier Vertragsbediensteten (v1, halbb.)** zu besetzen.

Aufgabengebiet:

Zusammenarbeit mit den Mitgliedern des Forschungsbeirates, Mitarbeit in der konzeptiven Betreuung der Forschungsdokumentation, Mitwirkung in der Projektstimulation und –akquisition, administrative Betreuung der universitätsinternen Forschungsevaluation, Mitwirkung in der forschungsorientierten Aus- und Weiterbildung

Gesetzliche Aufnahmebedingungen:

Österreichische oder EU-Staatsbürgerschaft
abgeschlossenes Studium

Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:

Englisch in Wort und Schrift

EDV-Kenntnisse (Textverarbeitung, Tabellenkalkulation, Datenbanken, Internet)

Kenntnisse einer zweiten Fremdsprache erwünscht

Studien-, Forschungs- oder Lehrererfahrung in Universitätssystemen außerhalb des deutschen Sprachraums

Erfahrung mit Forschungs- und Literaturdatenbanken

Erfahrung im Projektmanagement, insbesondere von EU-Projekten

Erfahrung im Wissenschaftsjournalismus vorteilhaft

Kennzahl: 42/02

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Bewerbungsfrist: 21 Tage ab Erscheinungsdatum

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt

7.) Im **Büro des Rektoratkollegiums – Stabsstelle für Controlling, Budget und Drittmittelgebarung** ist voraussichtlich ab September 2002 die Stelle **einer(s) Vertragsbediensteten (v3/2, vollbeschäftigt)** zu besetzen.

Aufgabengebiet:

Unterstützung des Vizerektors für Budget und des Controllers in der laufenden Administration

Gesetzliche Aufnahmebedingungen:

Österreichische oder EU-Staatsbürgerschaft
abgeschlossene Schulbildung

Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:

Grundkenntnisse des Rechnungswesens, EDV-Kenntnisse, offene und kommunikative Persönlichkeit
Belastbarkeit, Teamfähigkeit

Kennzahl: 43/02

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Bewerbungsfrist: 21 Tage ab Erscheinungsdatum

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt

8.) Im **Institut für Bürgerliches Recht, Handels-und Wertpapierrecht, Abt. für Unternehmensrecht**, ist ab sofort die Stelle **einer(s) Vertragsbediensteten (v4-jugendlich, vollbeschäftigt, Höchstalter 17 Jahre)** zu besetzen.

Aufgabengebiet:

Sekretariatstätigkeit, Studentenbetreuung sowie Arbeiten in der Institutsbibliothek

Gesetzliche Aufnahmebedingungen:

abgeschlossene Schulbildung

österreichische Staatsbürgerschaft bzw. Staatsbürgerschaft eines anderen Mitgliedsstaates der EU

Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:

gute Rechtschreibkenntnisse und Ausdrucksfähigkeit in Deutsch, Englisch- und EDV-Kenntnisse

Kennzahl: 30/02

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Bewerbungsfrist: 21 Tage ab Erscheinungsdatum

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt