

Mitteilungsblatt der WU (Wirtschaftsuniversität Wien)

Studienjahr: 2023/24

Ausgabedatum: 17.04.2024

Stück: Nr. 30

[**219\) Einladung zur konstituierenden Sitzung der Habilitationskommission für Dr. Stefan Mayr**](#)

[**220\) Bevollmächtigung / Department für Marketing**](#)

[**221\) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal**](#)

[**222\) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal im Rahmen der Initiative zur Inklusion von Arbeitnehmer*innen mit Behinderung**](#)

[**223\) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal**](#)

[**224\) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal im Rahmen der Initiative zur Inklusion von Arbeitnehmer*innen mit Behinderung**](#)

219) Einladung zur konstituierenden Sitzung der Habilitationskommission für Dr. Stefan Mayr

Die konstituierende Sitzung der Habilitationskommission für Dr. Stefan Mayr findet am

Montag, den 13. Mai 2024, um 14.00 Uhr,

**in der Wirtschaftsuniversität Wien, 1020 Wien, Welthandelsplatz 1,
im Gebäude D3, EG, D3.0.222,**

statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung für die Mitglieder der Habilitationskommission.

Der Einberufer:
Univ.-Prof. Dr. Stefan Holoubek

220) Bevollmächtigung/Department für Marketing

Gemäß § 3 Abs 1b iVm § 8 Abs 2 der Richtlinie des Rektorats für die Bevollmächtigung von Arbeitnehmer*innen der Wirtschaftsuniversität Wien (Mitteilungsblatt 21. Stück, Nr. 102, vom 27.2.2004, in der Fassung Mitteilungsblatt, 22. Stück, Nr. 141 vom 29.02.2012) wird folgende Person ab 01.04.2024 bevollmächtigt, im jeweiligen Wirkungsbereich und im Rahmen der jeweils zur Verfügung stehenden Budgetmittel Rechtsgeschäfte gemäß § 3 der Richtlinie abzuschließen:

Name	Institut/Akademische Einheit
Siham El Kihal	AI in Marketing Analytics

Univ.Prof. Dr. Martin Schreier, Department-Vorstand

221) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal

Allgemeine Informationen:

Diversität und Inklusion:

Die WU ist dem Prinzip der Chancengleichheit verpflichtet und setzt sich für Diversität und Inklusion ein. Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen Personal zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Qualifizierte Personen mit Behinderung sind besonders eingeladen sich zu bewerben. Alle Bewerber/innen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.

An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter

<https://www.wu.ac.at/universitaet/organisation/interessensvertretungen/equaltreatment/>.

Reise- und Aufenthaltskosten:

Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

1) Project staff member (post doc)

You want to understand how things are connected and make a fundamental impact? We offer an environment where you can realize your full potential. At one of Europe's largest and most modern business and economics universities. On a campus where quality of work is also quality of life. We are looking for support at the

Institute for International Business

Fulltime, 40 hours/week

Starting September 01, 2024, and ending after 3 years

You are interested in a three-year **fully-funded, teaching-free post-doc position?** At one of the most productive European research teams that focuses on questions of **organization and strategy in internationally operating firms?**

What to expect

Profit from...

- a competitive package without teaching duties (you can teach if you want, however, and this would be extra compensated at regular WU rates)
- generous research funding and research assistants that support your research
- substantial flexibility
- a set of great corporate partners with access to data and existing projects,
- a diverse and motivated team,
- an international research network at top tier universities (for example, previous team members have stayed at INSEAD, Stanford, Villanova, Copenhagen Business School, IESE, Bocconi, and University of Michigan)

You are expected to ...

- contribute to fulfilling the goals of the "[Headquarters in Austria](#)" project ("HiA") as an operational project leader
- complement and strengthen the existing research foci of the [Team around Prof. Nell](#)
- publish in top tier journals in line with the Department's list of leading international journals.
- participate actively in international conferences and present and discuss research with scholars around the world.
- collaborate on existing research projects
- (co-) supervise PhD students

The position is limited to a three-year period. There may be the option to prolong the contract for another two to three years but this cannot be guaranteed.

The position should be filled latest by November 01, 2024.

What you have to offer

The successful applicant ...

1. has a PhD (or equivalent) in Business or a related field (e.g. Economics, Data Science, Psychology). Candidates can be in the last phase of their PhD but they should be able to document that they will receive their degree by October 2024. Candidates may also have finished their PhD recently but not earlier than in 2022.
2. should have a clear research agenda.
3. has presented at least two papers at high quality academic conferences such as AOM, SMS, AIB, EIBA, EGOS, DRUID, EURAM. Acceptances for conferences in 2024 are also valid. Merely poster presentations are not counted.
4. possesses a proven interest in research related to Prof. Nell's team. (Failure to link to the team's current projects will automatically mean that the candidate will be disregarded).
5. can document strong methodological skills (primarily quantitative).
6. possesses strong communication skills in English, which allow to communicate effectively with academic as well as with non-academic stakeholders such as practitioners and policy makers
7. obtained German language skills at the level B1 or higher.
8. has some practical experience outside the university context e.g. working for consulting firms, multinationals, or startups.

Required submission materials:

1. Cover letter indicating the motivation to join Prof. Nell's team including the linkages to the team's current projects and how you plan to contribute to HiA.
2. C.V.
3. Job market paper (research paper)
4. Name and contact details of three potential references

In case of questions, please do not hesitate to contact Prof. Dr. Phillip Nell (pnell@wu.ac.at) or Dr. Jelena Cerar (Jelena.cerar@wu.ac.at). You may also visit WU's research site <https://research.wu.ac.at/de/organisations/international-business-nell-4>

What we offer you

- **Inspiring campus life** with over 2,400 employees in research, teaching, and administration and approximately 21,500 students
- **A modern campus with spectacular architecture** in the heart of Vienna
- **Excellent accessibility by public transportation**
- **Meaningful work** in an open-minded, inclusive, and family-friendly environment
- **Flexible working hours**
- **A wide range of benefits**, from an in-house medical officer to athletic activities and a meal allowance to a variety of employee discounts

Curious? Visit our website and find out more at www.wu.ac.at/benefits.

The minimum monthly gross salary amounts to €4,752.30 (14 times per year). This salary may be adjusted based on equivalent prior work experience. In addition, we offer a wide range of attractive social benefits.

Do you want to join the WU team?

Then please submit your application by May 08, 2024 under www.wu.ac.at/jobs (ID 2075). We are looking forward to hearing from you!

2) Universitätsassistent*in prae doc

Sie möchten Zusammenhänge verstehen und Grundlegendes bewegen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung am

Institut für Internationalisierung des Rechts

Teilzeit, 30 Stunden/Woche

Ab 01.10.2024 befristet für die Dauer von 4 Jahren

Sie wollen das Interesse an Ihrem Forschungsthema vertiefen und gleichzeitig Erfahrungen in der Lehre sammeln? Mit dieser Stelle steht Ihnen der Weg in die Wissenschaft ebenso offen, wie der spätere Schritt in die Wirtschaft.

Was Sie erwartet

- Mitarbeit bei Forschungsaufgaben
- Mitarbeit bei Lehr- und Verwaltungsaufgaben
- Mitarbeit bei Prüfungen und Evaluierungsmaßnahmen
- Betreuung von Studierenden
- Selbstständige Forschungstätigkeit mit dem Ziel der Vertiefung der eigenen fachlichen und wissenschaftlichen Kenntnisse und der Erstellung einer Dissertation
- Selbstständige Abhaltung von Lehrveranstaltungen

Was Sie mitbringen

- Abgeschlossenes Diplomstudium bzw. Bachelor- und Masterstudium der Rechtswissenschaften, das zum Doktoratsstudium an der WU berechtigt
- Sehr guter Studienerfolg, insbesondere im Europa- und Völkerrecht sowie im öffentlichen Recht
- Nachweisbare Kenntnisse und Interessenschwerpunkte im Europa – und Völkerrecht und/oder dem öffentlichen Recht
- Erfahrungen im Universitätsbetrieb und bei der Betreuung von Studierenden
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil
- Berufserfahrung in der juristischen Praxis ist von Vorteil
- Bereitschaft zum Verfassen einer Dissertation
- Multimedia Lehr-Bereitschaft: Sie sind bereit, multimediale Lehr- und Lernformate anzuwenden.

Was wir Ihnen bieten

- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden
- **Architektonisch herausragender, moderner Campus** mitten in Wien
- **Sehr gute öffentliche Erreichbarkeit**
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Arbeitsklima
- **Flexible Arbeitszeiten**
- **Zahlreiche Benefits**, von Betriebsarzt über Sportangebote und Essenszuschuss bis hin zu vielfältigen Mitarbeitenden-Rabatten

Neugierig geworden? Mehr darüber was die WU als Arbeitgeberin besonders macht, erfahren Sie unter www.wu.ac.at/benefits.

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 2.684,10 Euro brutto. Tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können zu einem höheren Einstiegsgehalt führen. Darüber hinaus bieten wir eine Vielzahl an attraktiven Sozialleistungen an.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 15.05.2024 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 2079).

Wir freuen uns auf Sie!

Verlängerung der Bewerbungsfrist bis 30.04.2024

3) Universitätsassistent*in post doc, non-tenure track

Sie möchten Zusammenhänge verstehen und Grundlegendes bewegen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung am

Institut für Organization Studies

Vollzeit, 40 Stunden/Woche

Ab 01.11.2024 befristet bis 31.10.2028

Das Institut für Organization Studies beforscht aktuelle Fragen im Bereich Organisation und Governance. Wir greifen dabei auf sozialwissenschaftlich verankerte organisationstheoretische Ansätze zurück. Sie verfügen bereits über Erfahrung in diesem Bereich und wollen zu diesem Forschungsschwerpunkt beitragen? Dann sind Sie bei uns richtig.

Was Sie erwartet

- **Forschen:** Sie wirken an den Projekten des Instituts mit (für einen Überblick siehe <https://www.wu.ac.at/orgstudies/research/>) und bringen eigene Ideen zur Weiterentwicklung mit.
- **Lehrveranstaltungen durchführen und begleiten:** Sie planen und halten Lehrveranstaltungen selbständig ab.
- **Master- und Bachelorarbeiten betreuen:** Mitbetreuung von Master- und Betreuung von Bachelorarbeiten.
- **Organisation und Verwaltung unterstützen:** Sie wirken an der Erfüllung von administrativen Aufgaben des Institutes mit.
- **Im Team arbeiten:** Am Institut erwartet Sie ein Team von engagierten Forscher*innen, mit denen Sie Forschungsprojekte gemeinsam vorantreiben.
- **Persönliches Netzwerk aufbauen:** Sie nützen die post doc-Phase, um Kontakte für die Zukunft zu knüpfen.

Was Sie mitbringen

- **Studienabschluss in den Sozial- und Wirtschaftswissenschaften:** Sie haben ein einschlägiges Doktoratsstudium mit sehr gutem Erfolg abgeschlossen.
- **Sehr gute Kenntnisse:** Sie haben ausgezeichnete Kenntnisse im Bereich Organisation und Organisationstheorien. Sie verfügen über sehr gute Kenntnisse in sozialwissenschaftlichen Forschungsmethoden.
- **Erfahrungen:** Sie haben bereits Lehrerfahrung im Bereich Organisation. Sie verfügen über einschlägige Projekt-, Konferenz- und Publikationserfahrung.
- **Multimedia Lehr-Bereitschaft:** Sie sind bereit, multimediale Lehr- und Lernformate anzuwenden.
- **Internationale Erfahrung:** Sie weisen uns einen internationalen Bezug in Ihrem Studium nach und sprechen sehr gut Englisch. Darüber hinaus können Sie Lehrveranstaltungen in englischer und deutscher Sprache abhalten.
- **EDV-Kenntnisse:** Sie haben Erfahrung mit den gängigen Software-Anwendungen.
- **Engagement:** Sie arbeiten selbstverantwortlich, eigeninitiativ und team-orientiert.

Was wir Ihnen bieten

- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden
- **Architektonisch herausragender, moderner Campus** mitten in Wien
- **Sehr gute öffentliche Erreichbarkeit**
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Arbeitsklima
- **Flexible Arbeitszeiten**
- **Zahlreiche Benefits**, von Betriebsarzt über Sportangebote und Essenszuschuss bis hin zu vielfältigen Mitarbeitenden-Rabatten

Neugierig geworden? Mehr darüber was die WU als Arbeitgeberin besonders macht, erfahren Sie unter www.wu.ac.at/benefits.

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 4.752,30 Euro brutto. Gleichwertige Vordienstzeiten können zu einem höheren Einstiegsgehalt führen. Darüber hinaus bieten wir eine Vielzahl an attraktiven Sozialleistungen an.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 30.04.2024 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 2038).

Wir freuen uns auf Sie!

Verlängerung der Bewerbungsfrist bis 24.04.2024

4) 2 Teaching and Research Associates

You want to understand how things are connected and make a fundamental impact? We offer an environment where you can realize your full potential. At one of Europe's largest and most modern business and economics universities. On a campus where quality of work is also quality of life. We are looking for support at the

Institute for Sociology and Social Research

Part-time, 30 hours/week

Starting July 01, 2024, and ending after 6 years

You want to deepen your research interest in questions at the interface of economy and society, politics, and the environment while gaining your first teaching experience? This position opens doors to either an academic career or to later switch to work as an expert in responsible positions in the public or private sector.

Qualified candidates with disabilities are especially encouraged to apply for this position. If necessary, a reduction of the extent of employment is possible.

What to expect

- **Work on your own PhD project:** You will carry out PhD research in an area of interest and under the supervision of a professor in economic sociology, covering interactions of economy and society, law, politics, and the environment (Frerichs).
- **Working on your dissertation:** You will be able to investigate your research topic, work on papers or chapters for your dissertation, and take part in related scientific activities, including courses and workshops, for a third of your regular working hours.
- **Complete English-taught PhD courses:** You will have the opportunity to become enrolled and complete course work in the English-taught PhD programme at the Department of Socioeconomics, which is open to all faculty members.
- **Prepare and conduct teaching:** You will teach courses or course units in German and/or English, with an emphasis on theoretical perspectives, empirical research methods, and academic writing, related to matters of the economy, society, politics and the environment, and be able to take part in university-pedagogical courses.
- **Communicate with students:** You support students from different disciplines, provide feedback on course essays, become a co-supervisor for bachelor's theses, and help promote the Department's new study branch "Economy, Environment, Politics" (WUPol).
- **Supporting work at the Institute:** You will be able to take part in research projects at the Institute, support publication activities and contribute to administrative tasks (e.g., recruitment of bachelor theses, updating the website, organising academic events).

What you have to offer

For teaching and research associate (*Universitätsassistent*in prae doc*) positions:

- **Academic degree:** You have a Master's degree in the social and economic sciences that qualifies you for enrollment in a doctoral programme at WU, and you graduated with excellent grades (include study transcript).
- **Major in sociology:** Ideally, you completed a Master's programme with a major in sociology (or equivalent) and a focus on sociological theory and empirical research methods, and are well versed in these fields (highlight courses and competences).
- **Quality of academic writing:** Your Master's thesis and other written assignments completed in your studies are of excellent quality, especially inasmuch as the focus area of this position is concerned (include writing samples/excerpts and evaluation).
- **PhD research proposal:** You have a substantive interest in promoting sociological perspectives on interactions of economy and society, law, politics, and the environment, and concrete ideas for a viable PhD project in this field (include outline of ca. 5 pages).
- **Academic work experience:** Ideally, you already have some work experience in a university setting and have a realistic idea about the challenges of combining research, teaching, administration, and communication tasks in becoming a faculty member.
- **High proficiency in English:** Given the international orientation of our work, we expect high proficiency in (written and spoken) academic English; German-language skills are a plus as they enhance your flexibility to teach and co-supervise in both languages.
- **Willingness to use multimedia teaching methods:** You have experience in using multimedia teaching and learning formats or are at least willing to learn
- **Complete application:** A complete and elaborate application addresses all the above aspects and includes related documentation. Please also include some notes on your motivation for taking on such an academic position in the cover letter.

What we offer you

- **Inspiring campus life** with over 2,400 employees in research, teaching, and administration and approximately 21,500 students
- **A modern campus with spectacular architecture** in the heart of Vienna
- **Excellent accessibility by public transportation**
- **Meaningful work** in an open-minded, inclusive, and family-friendly environment
- **Flexible working hours**
- **A wide range of benefits**, from an in-house medical officer to athletic activities and a meal allowance to a variety of employee discounts

Curious? Visit our website and find out more at www.wu.ac.at/benefits.

The minimum monthly gross salary amounts to €2.684,10 (14 times per year). This salary may be adjusted based on job-related prior work experience. In addition, we offer a wide range of attractive social benefits.

Do you want to join the WU team?

Then please submit your application by April 24, 2024 under www.wu.ac.at/jobs (ID 2061). We are looking forward to hearing from you!

Verlängerung der Bewerbungsfrist bis 24.04.2024

5) Assistant Professor, non-tenure track

You want to understand how things are connected and make a fundamental impact? We offer an environment where you can realize your full potential. At one of Europe's largest and most modern business and economics universities. On a campus where quality of work is also quality of life. We are looking for support at the

Institute for Sociology and Social Research

Fulltime, 40 hours/week

Starting July 01, 2024, and ending after 6 years

You want to teach and research as well as be an active part of the scientific community in your field? You enjoy working on questions at the interface of economy and society, politics, and the environment and you want to contribute to developing related scholarship? This position is the next step in your scientific career.

What to expect

- **Develop your own research profile:** You will develop an internationally oriented research profile in an area of relevance for economic sociology, and work on your own research project to advance your scientific qualification and promote your academic career.
- **Write articles for international outlets:** You will pursue your own publication plans with a clear orientation towards high-quality international peer-reviewed journals and related activity in international conferences and networks.
- **Collaborate on research of joint interest:** You will take part in collaborative research at the Institute or at the Department, actively engage in exchange with your colleagues with a view to create synergies, develop shared research agendas and joint publications.
- **Teach courses and develop your teaching skills:** You will teach courses or course units in English and German (usually 4 hours per week each term), with an emphasis on theoretical perspectives, empirical research methods, and academic writing, related to matters of the economy, society, politics and the environment, and take part in university-pedagogical courses.
- **Supervise or co-supervise bachelor and Master's theses:** You will (co-)supervise a number of theses each year, on the bachelor level in economic and social sciences, including business, and on the Master's level in socioeconomics and social-ecological economics and policy.
- **Support work at the Institute and the Department:** You will take part in collaborative and administrative tasks at the Institute and on the Department level, e.g., recruit bachelor theses, organise academic events, promote the Department's new study branch "Economy, Environment, Politics" (WUPol).

What you have to offer

- **Academic degree:** You have a doctoral/PhD degree in sociology, socioeconomics, or other economic and social-scientific disciplines if the dissertation project addressed questions of sociological relevance (please provide an abstract of the thesis).
- **Pertinent research profile:** Your prior academic work and your research proposal for the upcoming years (please include an outline of ca. 5 pages) documents a strong interest and sustained effort in promoting sociological perspectives on the economy, which also brings in law, politics, and/or the environment.
- **Research outcome and publication record:** Your capacity for research is documented in high-quality theses and, ideally, first publications in peer-reviewed outlets relevant to the subject area of this position (please include a writing sample / excerpt of no more than 8.000 words), as well as related academic activities.
- **Teaching experience:** You already have work experience in a university setting or similar academic context, including teaching, tutoring, and thesis supervision, or similar pedagogical experience, so that you can immediately take on related tasks.
- **High proficiency in English:** Given the international orientation of our work, we expect high proficiency in (written and spoken) academic English, in addition to advanced German-language skills, which are likewise required for teaching and supervision.
- **Complete application:** A complete and elaborate application includes documents, references and statements for all the above aspects. Please also include some notes on your motivation for taking on such an academic position in the cover letter.

What we offer you

- **Inspiring campus life** with over 2,400 employees in research, teaching, and administration and approximately 21,500 students
- **A modern campus with spectacular architecture** in the heart of Vienna

- **Excellent accessibility by public transportation**
- **Meaningful work** in an open-minded, inclusive, and family-friendly environment
- **Flexible working hours**
- **A wide range of benefits**, from an in-house medical officer to athletic activities and a meal allowance to a variety of employee discounts

Curious? Visit our website and find out more at www.wu.ac.at/benefits.

The minimum monthly gross salary amounts to €4.752,30 (14 times per year). This salary may be adjusted based on equivalent prior work experience. In addition, we offer a wide range of attractive social benefits.

Do you want to join the WU team?

Then please submit your application by April 24, 2024 under www.wu.ac.at/jobs (ID 2062). We are looking forward to hearing from you!

Verlängerung der Bewerbungsfrist bis 01.05.2024

6) Wissenschaftliche*r Projektmitarbeiter*in (prae doc)

Sie möchten Zusammenhänge verstehen und Grundlegendes bewegen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung in der

Abteilung für Zivil- und Zivilverfahrensrecht III

Teilzeit, 30 Stunden/Woche

Ab 02.05.2024 befristet bis 26.07.2026

Sie wollen das Interesse an Ihrem Forschungsthema vertiefen und gleichzeitig Erfahrungen in der Lehre sammeln? Mit dieser Stelle steht Ihnen der Weg in die Wissenschaft ebenso offen, wie der spätere Schritt in die Wirtschaft.

Was Sie erwartet

- **Wissenschaft:** Sie begleiten und unterstützen wissenschaftliche Projekte am Lehrstuhl und wirken insbesondere bei einem Forschungsprojekt zu Klimakrise und Privatrecht mit. Umgekehrt werden auch Ihre eigenen wissenschaftlichen Projekte gefördert und unterstützt. Dazu gehört insbesondere das Verfassen einer Dissertation.
- **Lehre:** Sie werden in die Vorbereitung und Abwicklung von Lehrveranstaltungen und Prüfungen eingebunden, betreuen Studierende etwa beim Verfassen ihrer Abschlussarbeiten mit und sind auch selbständig in der Lehre tätig.
- **Organisation:** Sie lernen die organisatorischen Abläufe im Universitätsbetrieb kennen und nehmen Aufgaben in der Selbstverwaltung wahr.
- **Dissertation:** Sie haben die Möglichkeit, in einem anregenden Forschungsumfeld eine Dissertation zu verfassen.

Was Sie mitbringen

- **Jusstudium:** Sie haben ein Master- oder Diplomstudium der Rechtswissenschaften an einer österreichischen Universität abgeschlossen.
- **Studienerfolg:** Sie können einen überdurchschnittlichen Studienerfolg vorweisen, vor allem in den privatrechtlichen Fächern.
- **Interesse:** Ihr Interesse am Zivil- und Zivilverfahrensrecht ist durch Ihre bisherigen Aktivitäten inner- oder außerhalb des Studiums dokumentiert.
- **Motivation:** Sie sind eigeninitiativ, verlässlich, flexibel und genau und haben Freude an der Mitarbeit in einem engagierten Team.
- **Sprache:** Sie verfügen über ausgezeichnete Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

Was wir Ihnen bieten

- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden
- **Architektonisch herausragender, moderner Campus** mitten in Wien
- **Sehr gute öffentliche Erreichbarkeit**
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Arbeitsklima
- **Flexible Arbeitszeiten**
- **Zahlreiche Benefits**, von Betriebsarzt über Sportangebote und Essenzuschuss bis hin zu vielfältigen Mitarbeitenden-Rabatten

Neugierig geworden? Mehr darüber was die WU als Arbeitgeberin besonders macht, erfahren Sie unter www.wu.ac.at/benefits.

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 2.684,10 Euro brutto. Tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können zu einem höheren Einstiegsgehalt führen. Darüber hinaus bieten wir eine Vielzahl an attraktiven Sozialleistungen an.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 01.05.2024 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 2059).

Wir freuen uns auf Sie!

222) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal im Rahmen der Initiative zur Inklusion von Arbeitnehmer*innen mit Behinderung

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

Verlängerung der Bewerbungsfrist bis 26.04.2024

1) Universitätsassistent*in prae doc

Im Rahmen des Projektes PromoLi stellt die Wirtschaftsuniversität Wien (WU), gefördert durch das Bundesministerium für Soziales, Gesundheit, Pflege und Konsumentenschutz, eine Stelle als Universitätsassistent*in prae doc zur Besetzung zur Verfügung. Das Projekt PromoLi ist ein Karriereförderprogramm für Nachwuchswissenschaftler*innen aus dem Personenkreis der Menschen mit begünstigbarer Behinderung und/oder chronischer Erkrankung mit dem Ziel, diese zu fördern und wissenschaftliche Exzellenz zu sichern.

Das Arbeitsverhältnis als Universitätsassistent*in prae doc (Teaching and Research Associate, Angestellte*r gemäß Kollektivvertrag § 49 der Gehaltsgruppe B1 für die Arbeitnehmer*innen der Universitäten) wird für die Dauer von sechs Jahren befristet eingegangen. Der Beginn des Arbeitsverhältnisses erfolgt nach Vereinbarung. Das monatliche Mindestentgelt bei einem Beschäftigungsausmaß von 30 Stunden/Woche beträgt 2.684,10 Euro brutto pro Monat, die Anrechnung von tätigkeitsbezogenen Vordienstzeiten ist möglich.

Aufgabengebiet

Die ausgeschriebene Stelle im Rahmen des Projekts PromoLi bietet die Möglichkeit sich auf das Dissertationsprojekt zu konzentrieren, um dieses bis zum Ende des Arbeitsverhältnisses erfolgreich zum Abschluss zu bringen. Zur Einbindung in den Forschungsbereich und als Vorbereitung auf die Tätigkeit in Lehre und Forschung sind mit der Stelle folgende Aufgaben verbunden:

- Mitarbeit bei Forschungs-, Lehr- und Verwaltungsaufgaben am Institut
- Mitarbeit bei Prüfungen und bei Evaluierungsmaßnahmen
- Betreuung von Studierenden
- selbständige Forschungstätigkeiten mit dem Ziel der Vertiefung der eigenen fachlichen und wissenschaftlichen Kenntnisse und der Erstellung einer Dissertation

Vergabe der Stellen

Zur Bewerbung auf diese Stelle sind Absolvent*innen eines Master- bzw. Diplomstudiums aller Fachdisziplinen, die dem Fächerspektrum der Wirtschaftsuniversität Wien angehören, zugelassen. Die Schwerpunkte der WU decken ein breites Spektrum von Betriebs- und Volkswirtschaft bis zu Formal-, Rechts-, Sozial- und Sprachwissenschaften ab.

Detaillierte Informationen zu den Fachgebieten der WU entnehmen Sie unserer Homepage.

Die ausgeschriebene Stelle richtet sich ausschließlich an behinderte und/oder chronisch erkrankte Personen, die dem Kreis der Menschen mit begünstigbarer Behinderung angehören.

Zur Bewerbung reichen Sie bitte folgende Unterlagen ein:

- Motivationsschreiben
- Lebenslauf
- Sponsionsbescheid und Abschlusszeugnis des Studiums
- Genaue Angabe zum Fachgebiet in dem die Dissertation angestrebt wird
- Stellungnahme des geplanten betreuenden Institutes/Betreuer*in bzw. Betreuungszusage
- Kurzkonzzept zum Dissertationsprojekt (5000-10000 Zeichen ohne Leerzeichen)

Bei Fragen zum Auswahlverfahren und zur geplanten Anstellung können Sie sich gerne an Mag. Maria Binder (maria.binder@wu.ac.at, Personalabteilung) oder Linda Gahleitner, LL.M. (WU), MSc (WU) (linda.gahleitner@wu.ac.at, Büro des Rektorats) wenden.

Was wir Ihnen bieten

- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden
- **Architektonisch herausragender, moderner Campus** mitten in Wien
- **Sehr gute öffentliche Erreichbarkeit**
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Arbeitsklima
- **Flexible Arbeitszeiten**
- **Zahlreiche Benefits**, von Betriebsarzt über Sportangebote und Essenszuschuss bis hin zu vielfältigen Mitarbeitenden-Rabatten

Neugierig geworden? Mehr darüber was die WU als Arbeitgeberin besonders macht, erfahren Sie unter www.wu.ac.at/benefits.

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 2.684,10 Euro brutto. Tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können zu einem höheren Einstiegsgehalt führen. Darüber hinaus bieten wir eine Vielzahl an attraktiven Sozialleistungen an.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 26.04.2024 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 2058).

Wir freuen uns auf Sie!

223) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal

Allgemeine Informationen:

Diversität und Inklusion:

Die WU ist dem Prinzip der Chancengleichheit verpflichtet und setzt sich für Diversität und Inklusion ein. Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Qualifizierte Personen mit Behinderung sind besonders eingeladen sich zu bewerben. Alle Bewerber/innen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.

An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter

<https://www.wu.ac.at/universitaet/organisation/interessensvertretungen/equaltreatment/>.

Reise- und Aufenthaltskosten:

Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

1) Research Operations Assistent*in

Sie wollen mit Ihrer Arbeit etwas bewegen, Verantwortung übernehmen und so die Rahmenbedingungen für Spitzenforschung und -lehre schaffen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung am

Institute for Data, Energy, and Sustainability

Teilzeit, 20 Stunden/Woche

Ab 01.06.2024 befristet bis 30.09.2026

Sie wollen das Department für Wirtschaftsinformatik und Operations Management bei der Auswahl, Planung, Betreuung und Ergänzung, der benötigten IT-Infrastruktur in den Bereichen Forschung, Lehre und bei Verwaltungsaufgaben unterstützen?

In dieser Funktion arbeiten Sie im direkten Zusammenhang mit technischen Aspekten der Forschung und forschungsgeleiteten Lehre für eine dynamische und internationale Forschungsgruppe am Institute for Data, Energy, and Sustainability unter der Leitung von Univ.Prof. Dr. Kavita Surana, die sich auf Energie-, Umwelt- und Klimawandelthemen konzentriert.

Was Sie erwartet

- **Unterstützung mit Hard- & Software:**
 - **HW:** Sie unterstützen bei der Auswahl, Planung, Beschaffung und Betreuung von spezifischer und komplexer Rechnerausstattung und Hardware zu Forschungs- und Lehrzwecken
 - **SW:** Sie unterstützen bei der Beschaffung, Konfiguration, Anpassung bzw. Implementierung von experimenteller Anwendungs- und Systemsoftware
- **Betreuung der wissenschaftlichen Mitarbeitenden:** Sie bereiten relevante Informationen für Benutzer*innen vor, beraten Forscher*innen bei IT-Fragen, unterstützen bei der internen Dokumentation und sind auch für die Benutzer*innenadministration verantwortlich
- **Administration von Datenbanken und Gewährleistung von Netzwerksicherheit:** Sie administrieren Datenbanken für Forschungs- und Lehrapplikationen und unterstützen bei der Gewährleistung der Netzwerk- und Datensicherheit. Sie übernehmen dabei eine wichtige Rolle bei der Gewährleistung der Funktionalität und Performance
- **Allgemeiner Forschungssupport:** Sie assistieren unter Anleitung, wie etwa durch Unterstützung bei der Evaluierung und dem Testen von experimentellen Forschungs-setups (Hard- & Software) und bei der Durchführung von laufenden Experimenten auf dezidierter Hardware in enger Kooperation mit wissenschaftlichem Personal

Was Sie mitbringen

- **Ausbildung und Vorerfahrung:** Sie verfügen über eine abgeschlossene Schulbildung in einem der Informatik oder Wirtschaftswissenschaften verwandten Bereich oder können

erste berufliche Praxis als Systemmanager*in vorweisen und bringen ein Interesse an Forschung mit

- **Software- und Systemkenntnisse:** Sie bringen Kenntnisse unterschiedlicher Betriebssysteme, Anwendungssoftware und Systemsoftware (heterogene Netzwerke, Security, WWW etc.), sowie gute Hardwarekenntnisse mit
- **Erfahrung mit Codeversionierung:** Sie haben bereits erste Erfahrungen mit Codeversionierung und kollaborativen Codeentwicklungspraktiken wie Tests, kontinuierlicher Integration und Versionskontrolle, vorzugsweise unter Verwendung von Plattformen wie GitHub. Wenn Sie die Erfahrung noch nicht haben, sind Sie bereit, sich dieses Wissen schnell anzueignen.
- **Erfahrung mit Linux Distributionen:** Sie haben bereits erste Erfahrung mit verschiedenen Linux Distributionen und Schlagwörter wie Virtualisierung, Container, Docker, Kubernetes sind Ihnen nicht ganz fremd
- **Bereitschaft zur technischen und fachlichen Einarbeitung:** Sie sind bereit sich rasch und selbständig in neue und experimentelle Softwaretools und Betriebssysteme auf verschiedenen Plattformen einzuarbeiten. Darüber hinaus sind Sie bereit, sich schnell ein grundlegendes Verständnis für den Forschungsbereich (z. B. Energie und Klimawandel) zu entwickeln, in dem die professionelle Software eingesetzt wird.
- **Sprachkompetenz und gute Kommunikation:** Sie haben gute Deutsch- und sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift und haben keine Scheu davor, dass die Arbeitssprache Englisch ist. Zudem weisen Sie gute Kommunikations- und Vermittlungsfähigkeiten vor und sind in der Lage, Kolleg*innen, die keine professionellen Programmierer*innen oder Software-Ingenieur*innen sind, Probleme darzustellen und Lösungen effektiv zu erklären.
- **Eigenverantwortliche*r Teamplayer*in:** Sie arbeiten nicht nur gerne kollegial im Team und setzen dabei Ihre Kooperationsfähigkeit ein, sondern handeln gleichzeitig auch selbstständig und auf Eigeninitiative. Darüber hinaus zeichnen Sie sich durch Zuverlässigkeit, Genauigkeit und setzen dabei Ihr strukturiertes und analytisches Denkvermögen ein.

Um sich zu bewerben, reichen Sie bitte zusammen mit der Bewerbung folgende Unterlagen ein:

- (a) Kurzes Schreiben, das Ihre Motivation und Qualifikationen für diese Stelle hervorhebt
- (b) Einen Lebenslauf
- (c) relevante Studien- bzw. Dienstzeugnisse

Bitte beachten Sie, dass Sie Ihre Bewerbungsunterlagen zwar auf Deutsch einreichen können, die Vorstellungsgespräche jedoch auf Englisch geführt werden, da die Arbeitssprache des Instituts Englisch ist.

Note: While a good working knowledge of German is expected, the working language of the Institute is English, and the interviews will be in English. You are welcome to send the application materials in English or German.

Was wir Ihnen bieten

- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden
- **Architektonisch herausragender, moderner Campus** mitten in Wien
- **Sehr gute öffentliche Erreichbarkeit**
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Arbeitsklima
- **Flexible Arbeitszeiten** im Rahmen der Gleitzeit
- **Zahlreiche Benefits**, von Betriebsarzt über Sportangebote und Essenszuschuss bis hin zu vielfältigen Mitarbeitenden-Rabatten

Neugierig geworden? Mehr darüber was die WU als Arbeitgeberin besonders macht, erfahren Sie unter www.wu.ac.at/benefits.

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 1.325,40 Euro brutto. Tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können zu einem höheren Einstiegsgehalt führen. Darüber hinaus bieten wir eine Vielzahl an attraktiven Sozialleistungen an.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 29.05.2024 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 2072).

Wir freuen uns auf Sie!

224) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal im Rahmen der Initiative zur Inklusion von Arbeitnehmer*innen mit Behinderung

1) Projektassistent*in

Sie wollen mit Ihrer Arbeit etwas bewegen, Verantwortung übernehmen und so die Rahmenbedingungen für Spitzenforschung und -lehre schaffen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen im Rahmen unserer Initiative zur Inklusion von Arbeitnehmer*innen mit Behinderung Verstärkung am

Department für Sozioökonomie

Teilzeit, 7,5 Stunden/Woche

Ab sofort, befristet für die Dauer von 6 Monaten

Diese Stelle richtet sich an qualifizierte Personen mit einem Grad der Behinderung von mindestens 50 %. Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung, wenn möglich, den Bescheid über den Begünstigtenstatus hinzu.

Was Sie erwartet

- **Organisation und Administration:** Sie unterstützen das Team des Departments für Sozioökonomie bei organisatorischen und administrativen Aufgaben, bei der Drittmittelakquise und übernehmen unterschiedliche Tätigkeiten im Office Management.
- **Kommunikation und Koordination:** Sie sind Kommunikationsschnittstelle zu Projektpartner*innen und unterstützen bei Follow-Up und Terminmanagement sowie bei der Drittmittelakquise.
- **Webauftritt aktualisieren:** Sie halten unsere Website auf dem neusten Stand.

Was Sie mitbringen

- **Abgeschlossene Ausbildung:** Sie verfügen über eine Berufsausbildung mit kaufmännischem Schwerpunkt oder eine Matura (HAK von Vorteil).
- **Einschlägige Berufserfahrung:** Sie bringen organisatorisches Talent und idealerweise einschlägige Berufserfahrung mit.
- **Sprachkompetenz:** Sie verfügen über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse.
- **IT-Anwendungskennntnisse:** Sie sind sicher im Umgang mit MS Office und haben Interesse, für Website-Aktualisierungen Typo-3 zu lernen. SAP-Kenntnisse sind erwünscht.
- **Weitere Fähigkeiten:** Sie haben Freude an Kommunikation und Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Charakteren.

Was wir Ihnen bieten

- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden
- **Architektonisch herausragender, moderner Campus** mitten in Wien
- **Sehr gute öffentliche Erreichbarkeit**
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Arbeitsklima
- **Flexible Arbeitszeiten** im Rahmen der Gleitzeit
- **Zahlreiche Benefits**, von Betriebsarzt über Sportangebote und Essenszuschuss bis hin zu vielfältigen Mitarbeitenden-Rabatten

Neugierig geworden? Mehr darüber was die WU als Arbeitgeberin besonders macht, erfahren Sie unter www.wu.ac.at/benefits.

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 497,03 Euro brutto. Tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können zu einem höheren Einstiegsgehalt führen. Darüber hinaus bieten wir eine Vielzahl an attraktiven Sozialleistungen an.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 08.05.2024 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 2076).

Wir freuen uns auf Sie!