

Mitteilungsblatt der WU (Wirtschaftsuniversität Wien)

Studienjahr: 2023/24

Ausgabedatum: 03.01.2024

Stück: Nr. 14

[102\) Bestellung der Abteilungsleiterinnen und -leiter sowie deren Stellvertretungen](#)

[103\) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal](#)

[104\) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal im Rahmen der Initiative zur Inklusion von Arbeitnehmer*innen mit Behinderung](#)

[105\) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal](#)

102) Bestellung der Abteilungsleiterinnen und -leiter sowie deren Stellvertretungen

Gemäß §20 (2) der Satzung der WU bestellen die jeweiligen Institutsvorständ*innen die Abteilungsleitungen mit Zustimmung der jeweiligen Departmentvorständ*in und des Rektorats für die Funktionsperiode 01.01.2024 bis 31.12.2025.

Department Finance, Accounting and Statistics

Institut Accounting and Auditing (Revisions-, Treuhand- und Rechnungswesen)

Abteilung	Leitung
Accounting & Reporting	AL Katrin Hummel
Accounting, Taxation and Auditing (Rechnungswesen, Steuern und Jahresabschlussprüfung)	AL Klaus Hirschler
Business Taxation (Betriebswirtschaftliche Steuerlehre)	AL Eva Eberhartinger Stv Matthias Petutschnig
Financial Accounting and Auditing (Unternehmensrechnung und Revision)	AL Ewald Aschauer
International Accounting	AL Zoltán Novotny-Farkas
Management Accounting and Control (Unternehmensrechnung und Controlling)	AL Christian Riegler Stv Katrin Weiskirchner-Merten

Univ.Prof. Dr. Klaus Hirschler, Institutsvorstand

Department Management

Institut Wirtschaftspädagogik (Business Education)

Abteilung	Leitung
Bildungswissenschaft (Education Sciences)	AL Erna Nairz

Univ.Prof. Dr. Bettina Fuhrmann, Institutsvorständin

Department Öffentliches Recht und Steuerrecht (Public Law and Tax Law)

Institut Österreichisches und Internationales Steuerrecht (Austrian and International Tax Law)

Abteilung	Leitung
Europäisches Steuerrecht (European Tax Law Group)	AL Georg Kofler
Internationales Steuerrecht (International Tax Group)	AL Josef Schuch
Steuerpolitik (Tax Policy Group)	AL Alexander Rust
Umsatzsteuerrecht (Value-Added Tax Law Group)	AL Karoline Spies
Unternehmenssteuerrecht (Corporate Tax Group)	AL Claus Staringer

Univ.Prof. Dr. Michael Lang, Institutsvorstand

Department Privatrecht (Private Law)

Institut Unternehmensrecht (Business Law)

Abteilung	Leitung
Informations- und Immaterialgüterrecht (Information and Communication Technology & Intellectual Property Law Group)	AL Philipp Homar
Kartellrecht (Competition Law Group)	AL Georg Eckert
Kartellrecht und Digitalisierung (Competition Law and Digitalization Group)	AL Viktoria Robertson
Unternehmensrecht I (Business Law Group I)	AL Susanne Kalss

Univ.Prof. Dr. Susanne Kalss, Institutsvorständin

Institut Zivil- und Zivilverfahrensrecht (Civil Law and Civil Procedure)

Abteilung	Leitung
Zivil- und Zivilverfahrensrecht I	AL Peter Bydlinski
Zivil- und Zivilverfahrensrecht II	AL Georg Kodek
Zivil- und Zivilverfahrensrecht III (Finanzmarktrecht)	AL Stefan Perner
Zivil- und Zivilverfahrensrecht IV	AL Martin Spitzer
Zivil- und Zivilverfahrensrecht V (Zivil-, Unternehmens- und Insolvenzrecht)	AL Sebastian Mock

Univ.Prof. Dr. Martin Spitzer, Institutsvorstand

Department Sozioökonomie (Socioeconomics)

Institut Sozialpolitik (Social Policy)

Abteilung	Leitung
Health Economics and Policy	AL Marcel Bilger

Univ.Prof. Dr. Ulrike Schneider, Institutsvorständin

Institut Wirtschafts- und Sozialgeschichte (Economic and Social History)

Abteilung	Leitung
Unternehmensgeschichte (Business History)	AL Andreas Resch

Univ.Prof. Dr. Markus Lampe, Institutsvorstand

Department Strategy and Innovation

Institut Strategisches Management (Strategic Management)

Abteilung	Leitung
Project Management Group	AL Martina Huemann

Univ.Prof. Dr. Werner H. Hoffmann, Institutsvorstand

Department Wirtschaftsinformatik und Operations Management

Institut Data, Process and Knowledge Management

Abteilung	Leitung
Wissensmanagement	Alexander Kaiser

Univ.Prof. Dr. Marta Sabou, Institutsvorständin

103) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal

Allgemeine Informationen:

Diversität und Inklusion:

Die WU ist dem Prinzip der Chancengleichheit verpflichtet und setzt sich für Diversität und Inklusion ein. Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen Personal zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Qualifizierte Personen mit Behinderung sind besonders eingeladen sich zu bewerben. Alle Bewerber/innen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.

An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter

<https://www.wu.ac.at/universitaet/organisation/interessensvertretungen/equaltreatment/>.

Reise- und Aufenthaltskosten:

Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

1) Teaching and Research Associate

You want to understand how things are connected and make a fundamental impact? We offer an environment where you can realize your full potential. At one of Europe's largest and most modern business and economics universities. On a campus where quality of work is also quality of life. We are looking for support at the

Institute for Responsibility and Sustainability in Global Business (AE Chapple)

Part-time, 30 hours/week

Starting May 2, 2024, and ending after 6 years

Would you like to take a significant step in your scientific career? Develop high quality impactful research? Contribute to knowledge of the responsibility and sustainability of business? Then the newly launched Institute for Responsibility and Sustainability in Global Business (RSBG) is the place for you!

What to expect

- **Active participation** in the Institute research projects in the areas of responsibility and sustainability in global business. This includes the advancement of empirical research and publication projects. Please see our current research areas here: <https://www.wu.ac.at/en/rsqb/our-research/our-research-visualized/>
- **Writing a dissertation:** You will be investigating your research topic and spending a third of your working hours on writing your dissertation. This thesis topic should align with the research areas and expertise of the Institute (see link above).
- **Teaching and teaching support:** You will be planning and teaching courses in the responsibility and sustainability field, providing support for exams, and conducting exams yourself.
- **Organizational and administrative support:** You will be organizing and evaluating teaching activities, planning exams, and acquiring third-party funding.
- **Student support:** You will be available to answer students' questions, provide feedback on seminar papers, and act as a co-advisor for bachelor's theses.
- **Learning from top researchers:** You will be getting your own research career off to a great start by working together with renowned researchers in your field and learning from them.
- **Teamwork:** You will be working to advance research in your field together with an experienced team.
- **Building up a professional network:** You will be using the pre-doc phase to create your own professional network for the future.

What you have to offer

- **Academic degree:** We are looking for applicants with a strong academic record including a master's degree (or MSc or equivalent) in business administration, economics, or another business-related study program (e.g., industrial engineering, business psychology,

sustainability management, political science) that qualifies you for enrollment in a doctoral program at WU.

- **Excellent knowledge of sustainability and corporate responsibility** and interest in conducting research in these fields.
- **Communication skills:** For research and teaching purposes, we expect you to have excellent oral and written communication skills in English.
- **Data analysis:** Prior knowledge of qualitative and quantitative data analysis techniques and software (R, STATA, NVivo, MAXQDA) is a plus, but not a must. However, the candidate must be willing to achieve proficiency in such applications over the course of the first years of employment.
- **Willingness to use multimedia teaching methods:** You are prepared to use multimedia teaching and learning formats.
- **Working style:** You work independently, show initiative, and have good self-organization skills.

What we offer you

- **Inspiring campus life** with over 2,400 employees in research, teaching, and administration and approximately 21,500 students
- **A modern campus with spectacular architecture** in the heart of Vienna
- **Excellent accessibility by public transportation**
- **Meaningful work** in an open-minded, inclusive, and family-friendly environment
- **Flexible working hours**
- **A wide range of benefits**, from an in-house medical officer to athletic activities and a meal allowance to a variety of employee discounts

Curious? Visit our website and find out more at www.wu.ac.at/benefits.

The minimum monthly gross salary amounts to €2,457.98 (14 times per year). This salary may be adjusted based on job-related prior work experience. In addition, we offer a wide range of attractive social benefits.

Do you want to join the WU team?

Then please submit your application by January 31, 2024 under www.wu.ac.at/jobs (ID 1984). We are looking forward to hearing from you!

2) Assistant Professor, tenure track, development agreement

You want to understand how things are connected and make a fundamental impact? We offer an environment where you can realize your full potential. At one of Europe's largest and most modern business and economics universities. On a campus where quality of work is also quality of life. We are looking for support at the

Institute for Data, Process and Knowledge Management

Fulltime, 40 hours/week

Starting July 1, 2024, and limited for 6 years

A development agreement can be concluded after a contract duration of two years. Pursuant to WU's Personnel Development Plan, this position can only be fixed-term for up to six years. Once all objectives agreed upon in the development agreement have been fulfilled, the employment relationship can be made permanent.

You have decided to pursue an academic career and want to conduct research, teach, and be an active member of the scientific community in your field? Then, this Tenure Track Assistant Professor position is an excellent next step in your research career! The position is affiliated with the Institute for Data, Process and Knowledge Management (<https://www.wu.ac.at/en/dpkm>) in the Semantic Systems workgroup (<https://semantic-systems.org/>) lead by Prof. Marta Sabou. The workgroup performs foundational and applied research in the area of (neurosymbolic) Artificial Intelligence (AI). It is very active in basic research and applied research projects both in Austria and internationally. As a Tenure Tracked Assistant Professor in this group, you will have the opportunity to derive and advance your own research in the context of the group's research focus, and work towards an outstanding academic record in research, teaching, as well as project acquisition and management. As part of the Tenure Track, you will have the possibility to work towards a Habilitation and a permanent tenured Assistant Professor position (Universitätsdozent*in/university reader) at the end of this contract.

What to expect

- **Outstanding research work.** You will be conducting excellent research on topics relevant to the group and publish in top journals and conferences. Key areas of interest include (1) novel AI techniques such as neurosymbolic AI, machine learning, semantic web, knowledge graphs; (2) research at the interfaces between AI systems and human society, e.g., hybrid-intelligence, ethical AI, human computation, digital humanism as well as (3) the application of AI methods to solve challenges in various domains (e.g., Industry 5.0).
- **Project work and acquisition.** You will contribute to the several projects running in the group and actively apply for funds at national and European funding agencies.
- **Teaching:** You will be planning, designing and teaching courses and holding exams. The teaching load is 4H/semester (roughly equivalent to running two lectures per semester).
- **Student support:** You will be available to answer students' questions and act as an advisor for bachelor's theses and as a co-advisor for master's theses.
- **Performing organizational and administrative tasks:** You will be organizing and evaluating teaching activities, planning exams, keeping the budget in mind, contributing to the management of the working group.
- **Learning from top researchers:** You will be working together with renowned researchers in your field and learning from them.
- **Building up a personal network:** You will be using the post-doc phase to establish yourself as a researcher and expand your own professional network. To that end, you will benefit from the group's network of academic and industrial partners.
- **Preparing for Habilitation:** You will focus on obtaining high quality research work and its publication as necessary for applying for a Habilitation at the WU.

What you have to offer

- **Academic degree:** You have a Ph.D./doctoral degree in a sub-area of Artificial Intelligence or another related computer science discipline. Ideally you have a minimum of two years of post-doc experience.
- **Promising publishing track-record:** Your publication record should include papers that you have authored and championed individually, without the support of your Ph.D. supervisor. You have a strong publication record (in relation to your "academic age").
- **Advanced skills:** You have experience with topics in the area of Neurosymbolic AI, Semantic Web, Knowledge Graphs, Machine Learning. Expertise with other topics in the area of AI is also an advantage.
- **Funding acquisition and management skills:** You have experience with working in research projects, as well as applying for funding. Experience in leading research projects

and working with industrial partners is an additional advantage. You have a proven record of performing (applied) research related to use cases from several application domains.

- **Teaching:** You have proven experience of teaching university level courses. Experience with having conducted (or having supported) the supervision of master and Ph.D. thesis is an advantage.
- **IT skills:** You are familiar with programming languages (e.g., java, python), database technology and SQL, the semantic web technology stack (RDF, OWL, SPARQL, SHACL), machine learning models. Ideally, you also have experience with maintaining open source projects.
- **Language skills:** You have an excellent command of the English language (both written and spoken). Non-German-speaking candidates will be expected to acquire proficiency in German over a certain period of time.
- **Working style:** You work independently, show initiative, and have outstanding self-organization skills. You have great social skills and integrate well in the working group.
- **Multimedia teaching methods:** you are prepared to use multimedia teaching and learning formats.

**Do you want to join the Institute for Data, Process and Knowledge Management?
Then please submit your application including:**

- A Motivation Letter
- A detailed Curriculum Vitae including:
 - A full publication list
 - A list of teaching experiences (if applicable)
 - A list of completed/acquired research projects explaining your role in the project (if applicable)
- Transcript of your Doctoral Study, as well as the doctoral thesis
- A Research Statement that relates your expertise and future research vision to the research of the Semantic Systems group and, more broadly, to the DPKMinstitute
- References for additional skills, such as up to 3 (co-)authored research papers, certificates, recommendation letters from academic references

We are looking forward to hearing from you! If you have any questions regarding the position or application documents, don't hesitate to contact Prof. Marta Sabou, marta.sabou@wu.ac.at

What we offer you

- **Inspiring campus life** with over 2,400 employees in research, teaching, and administration and approximately 21,500 students
- **A modern campus with spectacular architecture** in the heart of Vienna
- **Excellent accessibility by public transportation**
- **Meaningful work** in an open-minded, inclusive, and family-friendly environment
- **Flexible working hours**
- **A wide range of benefits**, from an in-house medical officer to athletic activities and a meal allowance to a variety of employee discounts

Curious? Visit our website and find out more at www.wu.ac.at/benefits.

The minimum monthly gross salary amounts to €4,351.90 (14 times per year). This salary may be adjusted based on equivalent prior work experience. In addition, we offer a wide range of attractive social benefits.

Do you want to join the WU team?

Then please submit your application by March 13, 2024 under www.wu.ac.at/jobs (ID 1985).

We are looking forward to hearing from you!

3) Teaching and Research Assistant

You want to understand how things are connected and make a fundamental impact? We offer an environment where you can realize your full potential. At one of Europe's largest and most modern business and economics universities. On a campus where quality of work is also quality of life. We are looking for support at the

Institute for International Marketing Management

Part-time, 20 hours/week

Starting as soon as possible and limited until September 30, 2024

Please note that pursuant to the Collective Bargaining Agreement, only students who have not yet completed a master or diploma degree program can be employed.

Qualified candidates with disabilities are especially encouraged to apply for this position. If necessary, a reduction of the extent of employment is possible.

Do you want to experience firsthand how a University Institute is run and contribute to its success? Do you want to contribute to academic research projects? Would you like to explore if an academic career is something you will be good at and passionate about?

As a research assistant at WU's Institute of International Marketing Management you will be part of a vibrant, international team of research and teaching assistants, senior Professors and administrative staff working on a wide range of research projects.

What to expect

You will join the Institute of International Marketing Management that is part of WU's world-leading Marketing Department. In this role, you will support the IMM team in:

- **Research Support:** Conducting desk-research to identify academic literature, find and synthesize empirical cases, and collect empirical data. One topic that the IMM will be exploring during the time of this contract and wants to involve you in is "AI in Qualitative Research".
- **Organizational Tasks:** Contribute to organizing an event.
- **Communication Tasks:** Communicate with IMM's international community via the Institute's website and social media channels.

What you have to offer

- **Study Focus:** Ongoing studies at WU with a focus on marketing (BSc or MSc level).
- **Advanced Skills:** Excellent knowledge of the English language.
- **IT Skills:** Computer literacy, including a solid understanding of websites and social media (LinkedIn, Facebook).
- **Working Style:** High degree of personal initiative and solution-orientation. Good communication skills, ability to work in a team.

What we offer you

- **Inspiring campus life** with over 2,400 employees in research, teaching, and administration and approximately 21,500 students
- **A modern campus with spectacular architecture** in the heart of Vienna
- **Excellent accessibility by public transportation**
- **Meaningful work** in an open-minded, inclusive, and family-friendly environment
- **Flexible working hours**
- **A wide range of benefits**, from an in-house medical officer to athletic activities and a meal allowance to a variety of employee discounts

Curious? Visit our website and find out more at www.wu.ac.at/benefits.

The monthly gross salary amounts to €1,190.10.

Do you want to join the WU team?

Then please submit your application by January 24, 2024 under www.wu.ac.at/jobs (ID 1989). We are looking forward to hearing from you!

4) drittmittelfinanzierte*r Wissenschaftler*in prae doc

Sie möchten Zusammenhänge verstehen und Grundlegendes bewegen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung am

Forschungsinstitut für Urban Management and Governance

Teilzeit, 30 Stunden/Woche

Ab 01.03.2024 befristet bis 30.09.2025

Sie möchten mit ihrer Tätigkeit in Forschung und Lehre einen Beitrag zur Bewältigung großer gesellschaftlicher Herausforderungen leisten? Hier finden Sie das Umfeld, um diese Ziele zu verwirklichen und Ihr Profil weiterzuentwickeln.

Was Sie erwartet

- Mitarbeit bei der Durchführung von drittmittelfinanzierten Forschungsprojekten
- Mitarbeit am Forschungs- und Lehrbetrieb
- Mitarbeit an den Organisations- und Verwaltungsaufgaben des Instituts
- Betreuung von Studierenden
- Selbständige Forschungstätigkeiten einschließlich der Möglichkeit zur Arbeit an der Dissertation

Was Sie mitbringen

- Abgeschlossenes rechtswissenschaftliches Diplom- oder Masterstudium
- Ausgezeichnete Kenntnisse im öffentlichen Recht, besonderes Interesse an den Forschungsschwerpunkten des Instituts (zB Umwelt- und Klimaschutzrecht, Rechtsfragen von Raumplanung und Stadtentwicklung, Partizipation, Governance)
- Erfahrung in der Durchführung von drittmittelfinanzierten Forschungsprojekten
- Ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- MS-Office Kenntnisse und Erfahrung im Umgang mit juristischen Datenbanken
- Teamfähigkeit, Flexibilität und hohe Selbstmotivation

Was wir Ihnen bieten

- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden
- **Architektonisch herausragender, moderner Campus** mitten in Wien
- **Sehr gute öffentliche Erreichbarkeit**
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Arbeitsklima
- **Flexible Arbeitszeiten**
- **Zahlreiche Benefits**, von Betriebsarzt über Sportangebote und Essenszuschuss bis hin zu vielfältigen Mitarbeitenden-Rabatten

Neugierig geworden? Mehr darüber was die WU als Arbeitgeberin besonders macht, erfahren Sie unter www.wu.ac.at/benefits.

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 2.457,98 Euro brutto. Tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können zu einem höheren Einstiegsgehalt führen. Darüber hinaus bieten wir eine Vielzahl an attraktiven Sozialleistungen an.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 24.01.2024 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1990).

Wir freuen uns auf Sie!

5) Universitätsassistent*in post doc Non Tenure Track

Sie möchten Zusammenhänge verstehen und Grundlegendes bewegen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung am

Institut für Organization Studies

Teilzeit, 20 Stunden/Woche

Ab 01.02.2024 befristet für die Dauer von 10 Monaten

Das Institut für Organization Studies beforscht aktuelle Fragen im Bereich Organisation und Governance. Ein aktueller Schwerpunkt liegt dabei auf organisationalem und institutionellem Wandel durch neue digitale Technologien. Sie verfügen bereits über Erfahrung in diesem Bereich und wollen zu diesem Forschungsschwerpunkt beitragen? Dann sind Sie bei uns richtig.

Was Sie erwartet

- **Forschen:** Sie wirken an den Projekten des Instituts mit (für einen Überblick siehe www.wu.ac.at/orgstudies/).
- **Lehrveranstaltungen durchführen und begleiten:** Sie planen und halten Lehrveranstaltungen selbständig ab.
- **Organisation und Verwaltung unterstützen:** Sie wirken an der Erfüllung von administrativen Aufgaben des Institutes mit.
- **Im Team arbeiten:** Am Institut erwartet Sie ein Team von engagierten Forscher*innen, mit denen Sie Forschungsprojekte gemeinsam vorantreiben.
- **Persönliches Netzwerk aufbauen:** Sie nützen die post doc-Phase, um Kontakte für die Zukunft zu knüpfen.

Was Sie mitbringen

- **Studienabschluss in den Sozial- und Wirtschaftswissenschaften:** Sie haben ein einschlägiges Doktoratsstudium mit sehr gutem Erfolg abgeschlossen.
- **Sehr gute Kenntnisse:** Sie haben sehr gute Kenntnisse im Bereich Organisation und Governance, insbesondere organisationale Transformation und digitale Technologien. Idealerweise haben Sie Ihre Dissertation zu diesem Schwerpunkt verfasst und verfügen bereits über einschlägige Projekt-, Konferenz- und Publikationserfahrung.
- **Multimedia Lehr-Bereitschaft:** Sie haben bereits Erfahrung mit der Anwendung von multimedialen Lehr- und Lernformaten oder verfügen über die Bereitschaft dazu. Darüber hinaus können Sie Lehrveranstaltungen in englischer und deutscher Sprache abhalten.
- **Internationale Erfahrung:** Sie weisen uns einen internationalen Bezug in Ihrem Studium nach und sprechen sehr gut Englisch.
- **EDV-Kenntnisse:** Sie haben Erfahrung mit den gängigen Software-Anwendungen.
- **Engagement:** Sie arbeiten selbstverantwortlich, eigeninitiativ und selbstorganisiert.

Was wir Ihnen bieten

- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden
- **Architektonisch herausragender, moderner Campus** mitten in Wien
- **Sehr gute öffentliche Erreichbarkeit**
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Arbeitsklima
- **Flexible Arbeitszeiten**
- **Zahlreiche Benefits**, von Betriebsarzt über Sportangebote und Essenszuschuss bis hin zu vielfältigen Mitarbeitenden-Rabatten

Neugierig geworden? Mehr darüber was die WU als Arbeitgeberin besonders macht, erfahren Sie unter www.wu.ac.at/benefits.

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 2.175,95 Euro brutto. Gleichwertige Vordienstzeiten können zu einem höheren Einstiegsgehalt führen. Darüber hinaus bieten wir eine Vielzahl an attraktiven Sozialleistungen an.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 24.01.2024 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1992).

Wir freuen uns auf Sie!

6) Assistant Professor, non-tenure track

You want to understand how things are connected and make a fundamental impact? We offer an environment where you can realize your full potential. At one of Europe's largest and most modern business and economics universities. On a campus where quality of work is also quality of life. We are looking for support at the

Institute for Political Economy of Public Policy

Part-time, 8 hours/week

Starting February 01, 2024, and ending after 6 years

The Institute for the Political Economy of Public Policy is seeking support in its new teaching module "Climate change economics, policy, and justice".

Teaching and research activities in the field of sustainable development with a focus on climate change. Knowledge of sustainable finance (nature based solution, climate finance, ...) as well as an interest in distributional issues are particularly desirable.

What to expect

General tasks include research in the areas of the institute as well as

- Support in its organizational and administrative tasks
- Supervision of students
- Independent research activities
- Support in teaching obligations of the institute

What you have to offer

- Doctorate in social and economic sciences (preferably sustainable development, climate change economics or similar)
- Demonstrated research interest in climate change economics, knowledge of and interest in interdisciplinary research. Proven publications activity in these fields are a strong plus.
- Excellent written and spoken English language skills
- Research experience in quantitative economic methods as well as research experience in international research projects
- Experience in general institute operations or in the university sector
- Teaching experience in the field of economics a plus
- Willingness to use multimedia teaching methods and learning formats
- Experience in the acquisition and/or management of third-party funded projects a plus

What we offer you

- **Inspiring campus life** with over 2,400 employees in research, teaching, and administration and approximately 21,500 students
- **A modern campus with spectacular architecture** in the heart of Vienna
- **Excellent accessibility by public transportation**
- **Meaningful work** in an open-minded, inclusive, and family-friendly environment
- **Flexible working hours**
- **A wide range of benefits**, from an in-house medical officer to athletic activities and a meal allowance to a variety of employee discounts

Curious? Visit our website and find out more at www.wu.ac.at/benefits.

The minimum monthly gross salary amounts to €870.38 (14 times per year). This salary may be adjusted based on equivalent prior work experience. In addition, we offer a wide range of attractive social benefits.

Do you want to join the WU team?

Then please submit your application by January 24, 2024 under www.wu.ac.at/jobs (ID 1993). We are looking forward to hearing from you!

104) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal im Rahmen der Initiative zur Inklusion von Arbeitnehmer*innen mit Behinderung

1) Tutor*in

Sie möchten Zusammenhänge verstehen und Grundlegendes bewegen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Im Rahmen unserer Initiative zur Inklusion von Arbeitnehmer*innen mit Behinderung suchen wir Verstärkung am

Department für Volkswirtschaft

Teilzeit, 6 Stunden/Woche

Ab 16.02.2024 befristet bis 15.07.2024

Bitte beachten Sie, dass gemäß Kollektivvertrag eine Anstellung nur möglich ist, wenn ein für die in Betracht kommende Verwendung vorgesehenes Master-(Diplom-)Studium noch nicht abgeschlossen wurde.

Diese ausgeschriebene Stelle für Tutor*innen richtet sich ausschließlich an qualifizierte Studierende mit Behinderung und/oder chronischer Erkrankung.

Was Sie erwartet

- Unterstützung bei der Vor- und Nachbereitung sowie der Durchführung der STEOP LV Volkswirtschaftslehre und Zukunftsfähiges Wirtschaften.
- Integriertes Arbeiten in einem Tutor*innen-Team

Was Sie mitbringen

- Gegenwärtiges Studium im Bachelor (Studienzweig Volkswirtschaft) oder im Masterstudium Economics
- Gute IT Kenntnisse und Kenntnisse der englischen Sprache
- Sehr gute Grundlagenkenntnisse im Bereich Mikroökonomik und ein großes Interesse an aktuellen wirtschaftspolitischen Entwicklungen.

Was wir Ihnen bieten

- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden
- **Architektonisch herausragender, moderner Campus** mitten in Wien
- **Sehr gute öffentliche Erreichbarkeit**
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Arbeitsklima
- **Flexible Arbeitszeiten**
- **Zahlreiche Benefits**, von Betriebsarzt über Sportangebote und Essenszuschuss bis hin zu vielfältigen Mitarbeitenden-Rabatten

Neugierig geworden? Mehr darüber was die WU als Arbeitgeberin besonders macht, erfahren Sie unter www.wu.ac.at/benefits.

Das monatliche Entgelt beträgt 357,03 Euro brutto.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 24.01.2024 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1987).

Wir freuen uns auf Sie!

105) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal

Allgemeine Informationen:

Diversität und Inklusion:

Die WU ist dem Prinzip der Chancengleichheit verpflichtet und setzt sich für Diversität und Inklusion ein. Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Qualifizierte Personen mit Behinderung sind besonders eingeladen sich zu bewerben. Alle Bewerber/innen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.

An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter

<https://www.wu.ac.at/universitaet/organisation/interessensvertretungen/equaltreatment/>.

Reise- und Aufenthaltskosten:

Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

1) Mitarbeiter*in Studienrecht & Anerkennung

Sie wollen mit Ihrer Arbeit etwas bewegen, Verantwortung übernehmen und so die Rahmenbedingungen für Spitzenforschung und -lehre schaffen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung im Bereich

Studienrecht & Anerkennung

Teilzeit, 30 Stunden/Woche

Ab 01.02.2024

Was Sie erwartet

- Studierendenbetreuung im Study Service Center als zentrale Anlauf- und Informationsstelle für Studieninteressierte und Studierende
- Beratung von Studierenden in deutscher und englischer Sprache
- Eigenständige Führung von Anerkennungsverfahren gemäß dem Allgemeinen Verwaltungsverfahrensgesetz
- Zulassung zu individuellen Studien
- Beratung bei Fragen zur Nostrifizierung
- Bearbeitung von Leistungs- und Förderungsstipendien
- Mitarbeit bei Projekten zur Weiterentwicklung der Services für Studierende
- Unterstützung des*der Abteilungs- und Bereichsleiters*in durch entscheidungsvorbereitende Informationssammlung und -aufbereitung

Was Sie mitbringen

Fachlich

- Matura oder höherwertige Ausbildung
- Kenntnis der rechtlichen Grundlagen des Verwaltungsverfahrens (Universitätsgesetz, AVG, Zustellgesetz) von Vorteil
- Sehr gute Ausdrucksweise in deutscher (C2) und englischer Sprache (mind. C1, schriftlich und mündlich)
- Sehr gute EDV-Kenntnisse

Persönlich

- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Hohe Serviceorientierung
- Ausgeprägte soziale und interkulturelle Kompetenz im Umgang mit Personen unterschiedlicher Kulturkreise, Personen in Stress- und Konfliktsituationen
- Genaue und sorgfältige Arbeitsweise
- Hoher Grad an Selbstständigkeit und Lernbereitschaft
- Ausgeprägtes Einfühlungsvermögen, Geduld und schnelle Auffassungsgabe für das Verstehen von Anfragen und Zusammenhängen

Was wir Ihnen bieten

- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden
- **Architektonisch herausragender, moderner Campus** mitten in Wien
- **Sehr gute öffentliche Erreichbarkeit**
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Arbeitsklima
- **Flexible Arbeitszeiten** im Rahmen der Gleitzeit
- **Zahlreiche Benefits**, von Betriebsarzt über Sportangebote und Essenszuschuss bis hin zu vielfältigen Mitarbeitenden-Rabatten

Neugierig geworden? Mehr darüber was die WU als Arbeitgeberin besonders macht, erfahren Sie unter www.wu.ac.at/benefits.

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 1.941,00 Euro brutto. Tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können zu einem höheren Einstiegsgehalt führen. Darüber hinaus bieten wir eine Vielzahl an attraktiven Sozialleistungen an.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 24.01.2024 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1978).

Wir freuen uns auf Sie!

2) E-Learning Spezialist*in

Sie wollen mit Ihrer Arbeit etwas bewegen, Verantwortung übernehmen und so die Rahmenbedingungen für Spitzenforschung und -lehre schaffen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung in den

Digital Teaching Services

Vollzeit, 40 Stunden/Woche

Ab 01.03.2024 ersatzmäßig befristet bis 31.12.2024

Die WU Wien fördert seit Jahren erfolgreich innovative digitale Lehre und den Einsatz moderner Lehr- und Lerntechnologien. Sie arbeiten am Auf- und Ausbau einer zukunftsorientierten Online Learning Environment an der WU mit. In dieser Position unterstützen Sie Lehrende und an der Lehre beteiligte Personen durch eine Vielzahl verschiedener Maßnahmen beim Arbeiten mit der Online Learning Environment, insbesondere bei der Planung und Umsetzung von digital gestützten Lehrveranstaltungen und Prüfungen.

Was Sie erwartet

- First-Level Support von Lehrenden und an der Lehre beteiligten Personen beim Umstieg auf die neuen Systeme der Online Learning Environment
- Individuelle Beratung und Hilfestellung von Lehrenden bei der Planung und Umsetzung von Lehrveranstaltungskonzepten in der Online Learning Environment
- Unterstützung von Lehrenden bei der Organisation und Durchführung von digitalen Prüfungen am Campus oder remote Online Prüfungen
- Erstellung von Anleitungen, Guidelines und Online-Selbstlernkursen für Lehrende und Studierende
- Mitarbeit bei der Erstellung von Online-Beiträgen in unterschiedlichen Medienformaten zum Thema digital gestütztes Lehren und Prüfen für Lehrende
- Mitarbeit bei der Konfiguration der zentralen Systeme des Online Learning Environment entsprechend den lehrespezifischen Anforderungen
- Unterstützung bei der Konzeption von Erweiterungen und Ausbau der Online Learning Environment
- Durchführungen von Qualifizierungsmaßnahmen und Schulungen für Lehrende und an der Lehre beteiligten Personen zu den zentralen Systemen der Online Learning Environment
- Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen und Dienstleistungseinrichtungen der WU

Was Sie mitbringen

- Laufendes oder abgeschlossenes Masterstudium (vorzugsweise Wirtschaftspädagogik oder Bildungswissenschaften)
- Umfassende Erfahrung in Support und Beratung von Lehrenden im Bereich digital gestütztes Lehren
- Kenntnisse von und Praxiserfahrung mit Lern- und Medienmanagementsystemen (vorzugsweise Canvas, Planet eStream, LEARN)
- Erfahrungen im Support von digital gestützten Prüfungen von Vorteil
- Kenntnis der Abläufe (im Bereich Lehre) und der Organisation der WU Wien von Vorteil
- Ausgeprägte organisatorische und kommunikative Fähigkeiten
- Eigenverantwortlicher und strukturierter Arbeitsstil
- Bereitschaft in Teams mit anderen Dienstleistungseinrichtungen der WU zu arbeiten
- Hohe IT-Affinität
- Sehr gut Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Was wir Ihnen bieten

- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden
- **Architektonisch herausragender, moderner Campus** mitten in Wien
- **Sehr gute öffentliche Erreichbarkeit**
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Arbeitsklima
- **Flexible Arbeitszeiten** im Rahmen der Gleitzeit
- **Zahlreiche Benefits**, von Betriebsarzt über Sportangebote und Essenszuschuss bis hin zu vielfältigen Mitarbeitenden-Rabatten

Neugierig geworden? Mehr darüber was die WU als Arbeitgeberin besonders macht, erfahren Sie unter www.wu.ac.at/benefits.

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 2.757,00 Euro brutto. Tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können zu einem höheren Einstiegsgehalt führen. Darüber hinaus bieten wir eine Vielzahl an attraktiven Sozialleistungen an.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 24.01.2024 www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1986).
Wir freuen uns auf Sie!